

# **REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

## **pn. „Nowy wymiar życia II – system wsparcia środowiskowego osób niesamodzielnych”**

Obowiązuje od: 08.01.2020r.

*Projekt „Nowy wymiar życia II - system wsparcia ,środowiskowego osób niesamodzielnych”  
jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego  
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 – 2020  
oraz dofinansowany przez Państwowy Fundusz Osób Niepełnosprawnych  
Oś 9 – Włączenie społeczne i walka z ubóstwem  
Działanie 9.2 Ułatwienie dostępu do wysokiej jakości usług społecznych i zdrowotnych  
Poddziałanie 9.2.1 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe)*

Projekt realizowany przez

Caritas Diecezji Kieleckiej

## §1 Przepisy ogólne

1. Projekt pn. „Nowy wymiar życia II – system wsparcia środowiskowego osób niesamodzielnych” jest realizowany przez Caritas Diecezji Kieleckiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020.
2. Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Nowy wymiar życia II”, zwany dalej Regulaminem, określa zasady naboru, uczestnictwa i rezygnacji z udziału w przedmiotowym projekcie.
3. Projekt realizowany jest w okresie od 01.01.2020r. do 31.12.2022r.
4. Projekt realizowany jest przez Caritas Diecezji Kieleckiej, ul. Jana Pawła II 3, 25 – 013 Kielce.
5. Biuro projektu mieści się w Kielcach na ul. Wesołej 54, 25-363 Kielce.
6. **Celem projektu** „Nowy wymiar życia II – system wsparcia środowiskowego osób niesamodzielnych” jest zwiększenie dostępności dla 146 osób niesamodzielnych, z niepełnosprawnościami - mieszkańców obszarów wiejskich położonych na terenie OSI - gmin w powiecie buskim i kazimierskim woj. świętokrzyskiego do wysokiej jakości usług społecznych - środowiskowych i opiekuńczych poprzez rozwój alternatywnych form opieki poprzez utworzenie w ciągu 36 miesięcy trwania projektu 76 miejsc świadczenia usług w ramach: 16 miejsc mieszkalnictwa wspomaganego, 20 miejsc mieszkalnictwa chronionego, 20 miejsc klubu seniora, 20 miejsc usług opiekuńczych.
7. Projekt jest realizowany zgodnie z zasadą równości szans oraz zasadą niedyskryminacji.
8. Ogólny nadzór nad realizacją projektu, a także rozstrzyganie spraw, które nie są uregulowane niniejszym regulaminem należą do Wnioskodawcy reprezentowanego przez Dyrektora Caritas Diecezji Kieleckiej.
9. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:
  - a) **Projekcie** – należy przez to rozumieć projekt pn. „Nowy wymiar życia II” realizowany przez Caritas Diecezji Kieleckiej;
  - b) **Wnioskodawcy** – należy przez to rozumieć Caritas Diecezji Kieleckiej ul. Jana Pawła II 3, 25 – 013 Kielce
  - c) **Obszarze realizacji projektu** – należy przez to rozumieć teren, na którym projekt jest realizowany, a który obejmuje tereny wiejskie w gminach powiatu kazimierskiego i buskiego,
  - d) **OSI** – Obszar Strategicznej Interwencji – obszary o najgorszym dostępie do usług publicznych, obejmujący obszary: powiat buski - Wiślica, Nowy Korczyn, Stopnica, Solec-Zdrój, Tuczępy, Pacanów, Gnojno; powiat kazimierski - Kazimierza Wielka, Skalmierz, Opatowiec, Czarnocin, Bejsce
  - e) **Kandydacie** – należy przez to rozumieć osobę pełnoletnią zainteresowaną udziałem w projekcie, która złożyła wymagane dokumenty rekrutacyjne;
  - f) **Uczestnicze/Uczestniku projektu (UP)** – należy przez to rozumieć osobę zakwalifikowaną do udziału w projekcie;
  - g) **Osobie z niepełnosprawnościami (OzN)** – osoba, która posiada aktualnie orzeczenie o niepełnosprawności zgodne z przepisami polskiego prawa;
  - h) **Koordinatorze projektu** – należy przez to rozumieć osobę zarządzającą projektem w imieniu Caritas Diecezji Kieleckiej;
  - i) **Komisji Rekrutacyjnej (KR)** – należy przez to rozumieć 3-osobową komisję odpowiedzialną za prawidłowy przebieg rekrutacji,
  - j) **Biurze Projektu** – należy przez to rozumieć Biuro Projektu pn. „Nowy wymiar życia II”, znajdujące się przy ul. Wesołej 54, 25-363 Kielce;

- k) **Usługi opiekuńcze** – to świadczenie pomocy w postaci usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania, których zakres określa § 3 pkt. 1 ppkt. A.
- l) **Specjalistyczne usługi opiekuńcze** - to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, wykonywane przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym
- m) **Osobie niesamodzielnej (zależnej)** – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.
- n) **Opiekun faktyczny** – osoba pełnoletnia opiekująca się osobą niesamodzielną, niebędącą opiekunem zawodowym i niepobierająca wynagrodzenia z tytułu opieki nad osobą niesamodzielną, najczęściej członkiem rodziny
- o) **Kontrakt trójstronny** – zawarty pomiędzy osobą niesamodzielną (lub jej opiekunem prawnym, faktycznym), osobą świadczącą usługi opiekuńcze oraz podmiotem realizującym usługi opiekuńcze. Zawiera min. zakres wsparcia i wymiar godzinowy usług opiekuńczych określany indywidualnie.

## § 2

### Zakres wsparcia

1. Zakres wsparcia merytorycznego oferowanego w projekcie obejmuje:
  - a) Utworzenie 20 miejsc i świadczenie usług opiekuńczych, opiekuńczych specjalistycznych w gminach wiejskich powiatu buskiego i kazimierskiego dla 80 uczestników/czek projektu;
  - b) utworzenie 10 nowych miejsc w mieszkaniach chronionych w Piasku Wielkim;
  - c) utworzenie 10 nowych miejsc w mieszkaniach chronionych w Gorzkowie;
  - d) utworzenie 16 nowych miejsc w mieszkaniach wspieranych w Czyżowicach;
  - e) Utworzenie 20 nowych miejsc w Klubie Seniora w Czyżowicach;
2. Funkcjonowanie mieszkań chronionych w Piasku Wielkim, Gorzkowie oraz mieszkań wspieranych i Klubu Seniora w Czyżowicach oraz korzystania z usług opiekuńczych są określone odrębnymi regulaminami, które stanowią załącznik do niniejszego regulaminu.
3. Wnioskodawca zobowiązuje się do zapewnienia decyzyjności w sprawie ostatecznego kształtu, formy i zakresu wsparcia dla Uczestników Projektu lub wspólnie z opiekunem prawnym.
4. Projekt jest dostępny dla osób z niepełnosprawnościami zgodnie ze „Standardami dostępności dla polityki spójności 2014-2020”, zarówno w procesie rekrutacji jak i realnych usług.
5. Wnioskodawca zobowiązuje się do wdrożenia mechanizmów racjonalnych usprawnień w razie pojawienia się określonych trudności z dostępnością usług z powodu niepełnosprawności.
6. Wnioskodawca zapewnia dla uczestników projektu:
  - a) Wsparcie personelu (asystent osoby niepełnosprawnej);
  - b) Dowóz uczestników projektu do klubu seniora samochodem przystosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych;
  - c) Dostosowanie budynku do potrzeb OzN – podjazdy, brak progów, przystosowane WC, podłogi antypoślizgowe, uchwyty;
  - d) Usługi opiekuńcze świadczone w domu UP.
7. Wnioskodawca zapewnia przestrzeganie zasady niedyskryminacji oraz zapewnia równe szanse dla osób w dostępie do procesu rekrutacji UP.

## § 3

### Uczestnicy projektu

1. Uczestnikiem projektu może zostać wyłącznie osoba z niepełnosprawnościami.
2. Grupę docelową projektu stanowią wyłącznie osoby z obszarów OSI woj. świętokrzyskiego z terenu gmin wiejskich powiatów buskiego, kazimierskiego, które uczą się, pracują lub zamieszkują na obszarze wiejskim OSI - w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
3. Teren objęcia projektem:
  - a) Gminy powiatu buskiego: Nowy Korczyn, Pacanów, Stopnica, Wiślica, Gnojno, Solec-Zdrój, Tuczepy.
  - b) gminy powiatu kazimierskiego: Bejsce, Czarnocin, Kazimierza Wielka, Opatowiec, Skalbmierz.

W przypadku gmin wiejsko-miejskich wsparcie kierowane jest do osób zamieszkałych, uczących się lub pracujących wyłącznie na obszarach wiejskich położonych na terenach tych gmin.

4. Wsparcie w ramach projektu otrzyma 146 osób niepełnosprawnych, niesamodzielnych, zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym tj.:
  - c) osoby samotne w rozumieniu art. 6 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, która jest pozbawiona takiej pomocy mimo wykorzystania własnych uprawnień, zasobów i możliwości;
  - d) osoby samotnie gospodarujące w rozumieniu art. 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, gdy wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą takiej pomocy zapewnić, wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwości;
  - e) osoby w rodzinie, gdy rodzina nie może, z uzasadnionej przyczyny, zapewnić odpowiedniej pomocy, wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwości.
5. Osoby, które chcą uczestniczyć w projekcie muszą spełniać łącznie następujące kryteria:
  - a) mieszkać i przebywać na terenie gmin objętych projektem powiatu kazimierskiego lub buskiego wymienionych w par.3 pkt. 3,
  - b) posiadać aktualne orzeczenie o niepełnosprawności,
  - c) być osobą niesamodzielną, która ze względu na wiek/stan zdrowia/niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego (np.: zakupy, przygotowywanie i spożywanie posiłków, sprzątanie, prasowanie, poruszanie się, wychodzenie z domu, ubieranie i rozbieranie, higiena osobista, kontrolowanie czynności fizjologicznych).
  - d) złożyć niezbędne dokumenty rekrutacyjne o których mowa w § 5 pkt.5
  - e) wyrazić na piśmie zgodę na udział w projekcie i przetwarzanie danych osobowych niezbędnych podczas realizacji projektu;
6. Uczestniczkami/Uczestnikami projektu będą osoby zakwalifikowane w procesie rekrutacji przez Komisję Rekrutacyjną.
  - a) Gdy uczestnikiem projektu, będą osoby ubezwłasnowolnione to dokumentację rekrutacyjną podpisują opiekunowie prawni.
  - b) Dopuszcza się podpisanie Kontraktu trójstronnego przez opiekuna faktycznego osoby niesamodzielnej, jeżeli stan zdrowia tej osoby nie pozwala na świadome zawarcie kontraktu, a nie ma ona opiekuna prawnego.
  - c) Każdy kandydat chcący wziąć udział w projekcie jest zobowiązany do podpisania Oświadczenia uczestnika projektu dotyczącego zgody na przetwarzanie danych osobowych. Odmowa wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w projekcie.

7. Każdy zakwalifikowany uczestnik projektu jest zobowiązany do podpisania w momencie przystąpienia do projektu oświadczeń o niekorzystaniu z tego samego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

## § 5

### Proces rekrutacji

1. Rekrutacja osób do uczestnictwa w projekcie odbywa się na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.
2. Rekrutacja prowadzona będzie w sposób stały w okresie trwania projektu.
3. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie gwarantuje uczestnictwa w działaniach projektowych.
4. Grupą docelową projektu stanowić będzie 146 osób w całym okresie realizacji projektu.
5. W celu spełnienia warunków formalnych kandydat zobowiązany jest do złożenia dokumentów rekrutacyjnych tj.
  - a) obligatoryjnie:
    - ankieta rekrutacyjna
    - oświadczenie uczestnika projektu dot. przetwarzania danych osobowych,
    - oświadczenie o dochodach,
  - b) dodatkowo - dokumenty wynikające z osobistej sytuacji kandydata oraz dokumenty o których mowa w § 5 pkt. 7
6. Proces rekrutacji składa się z następujących etapów:
  - A. Rekrutacja formalna – weryfikacja formalna niezbędnych dokumentów rekrutacyjnych
    - a) Część I:
      - czy zostały złożone wszystkie niezbędne dokumenty rekrutacyjne,
      - czy dokumenty zostały złożone w określonym terminie,
      - czy dokumenty są zgodne z wymaganymi wzorami,
      - czy formularz zgłoszeniowy został podpisany w wymaganych miejscach,
      - czy kandydat zamieszkuje na terenach wiejskich gmin z powiatu buskiego i kazimierskiego (teren OSI wskazany w par. 3 pkt. 3),
      - czy kandydat to osoba z niepełnosprawnością,
      - czy kandydat to osoba niesamodzielna, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego,
      - czy kandydat to osoba zmotywowana, która będzie aktywnie współpracować przy opracowaniu indywidualnej ścieżki wsparcia na podstawie indywidualnie przygotowanego planu wsparcia opracowanego przy współpracy z UP.
    - b) Część II:
      - weryfikacja punktowa osobistej sytuacji Kandydata opisana w § 5, pkt. 7
  - B. Indywidualna diagnoza osoby niesamodzielnej oraz sytuacji materialno-życiowej – weryfikacja deklarowanych na etapie rekrutacji formalnej kryteriów włączenia oraz kryteriów preferowanych. Określenie potrzeby przyznania dodatkowego wsparcia w ramach projektu.
7. Z uwagi na szczególne preferencje wynikające ze specyfiki konkursu i założeń projektu, podczas rekrutacji formalnej doliczane będą punkty dla osób:

- a) niesamodzielnym, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub na osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (*weryfikacja na podstawie Oświadczenia o dochodach*) – **3 pkt.**;
  - b) niesamodzielnym, których dochód przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na os. samotnie gospodarującą lub na os. w rodzinie o którym mowa w ustawie o pomocy społecznej, *weryfikacja na podstawie Oświadczenia o dochodach*) - **1 pkt.**
  - c) osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym (*weryfikacja na podstawie oświadczenia*) - **1 pkt.**
  - d) Osoba z niepełnosprawnością (*weryfikacja na podstawie orzeczenia do wglądu*)– **1 pkt.**
  - e) Które mają motywację do udziału w projekcie oraz chęć współpracy z opiekunem (*weryfikacja na podstawie przeprowadzonej rozmowy rekrutacyjnej*) – **1 pkt.**
8. Informacja na temat przejścia rekrutacji formalnej do projektu wraz z informacją na temat miejsca i terminu przeprowadzenia Indywidualnej diagnozy osoby niesamodzielnej oraz sytuacji materialno-życiowej będzie przekazywana Kandydatowi/tce telefonicznie lub z wykorzystaniem innych danych teled adresowych przekazanych w formularzu rekrutacyjnym.
  9. Indywidualna diagnoza i ocena sytuacji materialno-życiowej jest przeprowadzana u wszystkich kandydatów, którzy przeszli proces rekrutacji formalnej.
  10. Ostateczną ocenę spełnienia kryteriów włączenia oraz kryteriów preferowanych, w tym ocenę przedłożonej dokumentacji, podejmują pracownicy przeprowadzający Indywidualną diagnozę osoby niesamodzielnej i oceny sytuacji materialno-życiowej.
  11. Decyzję o zakwalifikowaniu kandydata do uczestnictwa w projekcie podejmuje Komisja rekrutacyjna na podstawie liczby uzyskanych punktów przez kandydata oraz przeprowadzonej Indywidualnej diagnozy i oceny sytuacji materialno-życiowej która jest ostateczną kwalifikacją do udziału w projekcie.
  12. Komisja rekrutacyjna zbiera się na posiedzeniu najpóźniej w terminie 7 dni od zaplanowanego rozpoczęcia wsparcia.
  13. Na listę podstawową projektu będą zakwalifikowane osoby, które otrzymały najwyższą ilość punktów i na podstawie przeprowadzonej Indywidualnej diagnozy i oceny sytuacji materialno-życiowej wymagają objęcia wsparciem.
  14. W wyniku rekrutacji sporządzony zostanie protokół - lista osób zakwalifikowanych do projektu, lista rezerwowa (zgodnie z uzyskaną liczbą punktów) oraz ewentualnie lista osób niezakwalifikowanych do udziału w projekcie.
  15. Projekt zakłada preferencję uczestnictwa osób z niepełnosprawnościami, niesamodzielnych, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego, o którym mowa w ustawie z 12.03.2004 r. o pomocy społecznej. Preferencje obejmują pierwszeństwo w procesie rekrutacji.
  16. Kandydatom nie przysługuje prawo odwołania się od wyników rekrutacji.
  17. Terminem rozpoczęcia udziału w projekcie jest data otrzymania pierwszej formy wsparcia.
  18. Wzór dokumentacji rekrutacyjnej będzie dostępny:
    - A. w Biurze Projektu, ul. Wesola 54, 25-363 Kielce;
    - B. w przypadku mieszkańców powiatu buskiego - Piasek Wielki 117, 28-136 Nowy Korczyn,
    - C. w przypadku mieszkańców powiatu kazimierskiego - Gorzków 80, 28-500 Kazimierza Wielka.
  19. Wyniki rekrutacji zostaną przekazane kandydatkom/kandydatom i/lub rodzicom/ opiekunom prawnym telefonicznie lub ustnie.
  20. Dokumenty złożone przez kandydatów nie podlegają zwrotowi.

## § 6 Obowiązki

1. Za dzień rozpoczęcia udziału w projekcie przyjmuje się datę otrzymania pierwszej formy wsparcia.
2. W związku z udziałem w projekcie Uczestnik/czka podpisuje opracowaną Indywidualną ścieżkę wsparcia oraz kontrakt trójstronny.
3. **Indywidualna Ścieżka Wsparcia** zostanie opracowana przed przystąpieniem do realnego wsparcia na podstawie indywidualnej diagnozy sytuacji, potencjału, predyspozycji i potrzeb we współpracy z uczestnikiem projektu lub z jego opiekunem prawnym.
4. Uczestnicy/czki projektu zobowiązani/e są także do:
  - a. podpisania w momencie przystąpienia do projektu oświadczeń o niekorzystaniu z tego samego typu wsparcia w innych projektach współfinansowanych przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
  - b. podpisania dokumentów - w sytuacjach szczególnych dokumenty rekrutacyjne podpisuje opiekun faktyczny; każdorazowo podpisywania dokumentów projektowych dotyczących udzielonej formy wsparcia;
  - c. każdorazowego powiadomienia o zmianie danych osobowych przekazanych podczas procesu rekrutacji,
  - d. bieżącego informowania o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział uczestnika w projekcie,
  - e. niezwłocznego informowania o rezygnacji z uczestnictwa w projekcie, przy czym rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia,
  - f. wyrażenia zgody na udział w badaniach z wykorzystaniem narzędzi w postaci ankiet i kwestionariuszy, mających na celu weryfikację wypełniania warunków jakościowych postawionych Wykonawcy oraz poziomu adekwatności zaplanowanych usług projektowych,
  - g. przestrzegania obowiązujących zasad współżycia społecznego, wzajemnego szacunku i szacunku do pracowników projektu.
5. Brak złożenia i podpisania dokumentów wymienionych w par. 6 pkt. 2 jest równoznaczny z rezygnacją z udziału w projekcie.
6. Wnioskodawca zapewnia, że wsparcie dla OzN realizowane w ramach projektu odbywa się zgodnie z „Ogólnopolskimi wytycznymi dotyczącymi przejścia od opieki instytucjonalnej do opieki świadczonej na poziomie lokalnych społeczności – zestaw narzędzi”.
7. Wnioskodawca poprzez realizację projektu zapewni:
  - a) Tworzenie warunków i rozwijanie form pomocy w celu aktywizacji OzN,
  - b) Przeciwdziałanie izolacji społecznej,
  - c) Utrzymanie OzN w środowisku lokalnym,
  - d) Zapewnienie wysokiej jakości usług w środowisku lokalnym,
  - e) Zorganizowanie opieki w zakresie podstawowych czynności dnia codziennego, w tym higieny,
  - f) Zorganizowanie możliwości uczestniczenia w życiu społecznym i zapewnienie kontaktu z bliższym i dalszym otoczeniem,
  - g) Zapewnienie możliwości aktywizacji zawodowej OzNz uwzględnieniem osobistego potencjału i zainteresowań danej osoby.

## § 7

### Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

1. Rezygnacja z uczestnictwa w projekcie w trakcie jego trwania (po otrzymaniu wsparcia) może nastąpić z ważnej przyczyny i wymaga pisemnego uzasadnienia.

2. W przypadku gdy uczestniczka/uczestnik zrezygnuje z udziału w projekcie, na jego miejsce zostaje zakwalifikowana kolejna osoba.
3. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo skreślenia z listy uczestników uczestnika, który rażąco narusza postanowienia niniejszego Regulaminu lub regulaminów organizacyjnych.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin zostaje zatwierdzony decyzją Dyrektora Caritas Diecezji Kieleckiej.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o pomocy społecznej.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
4. Treść Regulaminu dostępna jest w Biurze Projektu, ul. Wesola 54, 25-363 Kielce;

**Zatwierdzam**

**Kielce, dnia 8 stycznia 2020r.**

*Załączniki do regulaminu:*

- 1) Regulamin korzystania z usług opiekuńczych,
- 2) Regulamin mieszkań chronionych/wspieranych w Piasku Wielkim, Gorzkowie, Czyżowicach,
- 3) Regulamin Klubu Seniora w Czyżowicach.